

نامه اعلام پایان کار

ریاست محترم اداره بیمه و تأمین اجتماعی

با عرض سلام و احترام؛

بدین وسیله به استحضار می‌رساند آقا/خانم به شماره ملی با عنوان شغلی
شماره پرسنلی از تاریخ تا تاریخ در این کارگاه با کد کارگاهی
مشغول به کار بوده است و در تاریخ از این شرکت ترک کار نموده / غیبت کرده است. مراتب
جهت اعلام پایان کار نامبرده در این شرکت و صدور دستور جهت اقدامات مقتضی تقدیم حضور می‌گردد.

با تشکر و تجدید احترام

نام و نام خانوادگی کارفرما:

مهر و امضای کارفرما: