

## دستورالعمل تضامین پرسنلی

| اطلاعات                             | سفته   | چک قدیم   | چک جدید   |
|-------------------------------------|--|---|---|
| صادر کننده                          | ۱. متعهد اول : همکار<br>۲. متعهد دوم : معرف ( اعضاء خانواده- کاسب دارای پروانه - کارمند رسمی)  | ۱. صادر کننده اول: همکار<br>۲. صادر کننده دوم : معرف ( اعضاء خانواده- کاسب دارای پروانه - کارمند رسمی)                                | ۱. صادر کننده اول: همکار<br>۲. صادر کننده دوم : معرف ( اعضاء خانواده- کاسب دارای پروانه - کارمند رسمی)                                |
| مندرجات الزامی سند (در زمان تنظیم)  | ۱. امضای متعهد<br>۲. اثر انگشت/گواهی امضا<br>۳. شماره ملی متعهد<br>۴. آدرس متعهد<br>۵. محل تنظیم (برای شرکتها در تهران، حتماً تهران نوشته شود) | امضای متعهد   | ۱. امضا<br>۲. ثبت چک به نام شرکت در سامانه صیادی و ارائه تأییدیه ثبت چک به شرکت   |
| مندرجات اختیاری سند (در زمان ارائه) | ۱. مبلغ<br>۲. تاریخ صدور<br>۳. تاریخ پرداخت<br>۴. در وجه شرکت به عنوان ضمانت حسن انجام کار در شرکت   | ۱. مبلغ<br>۲. تاریخ صدور<br>۳. تاریخ پرداخت<br>۴. در وجه شرکت به عنوان ضمانت حسن انجام کار در شرکت                                    | ۱. مبلغ<br>۲. تاریخ صدور<br>۳. تاریخ پرداخت<br>۴. در وجه شرکت به عنوان ضمانت حسن انجام کار در شرکت                                    |
| شرایط ضامنین                        | فقط درج امضا و نام و نام خانوادگی و کد ملی در کنار امضا پشت سفته   | فقط درج امضا و نام و نام خانوادگی و کد ملی در کنار امضا پشت چک  |   |
| اقدامات لازم در زمان ارائه          | رسید اخذ/تسلیم (مطابق فرم نمونه)   | رسید اخذ/تسلیم (مطابق فرم نمونه)  | رسید اخذ/تسلیم (مطابق فرم نمونه)  |
| شرایط تحقق حق کارسازی / ضبط         | ۱. تخلف از تعهد<br>۲. اجرا گذاشتن<br>۳. احراز توسط مرجع تشخیص تخلف<br>۴. احراز میزان خسارت توسط مرجع تعیین کننده                               | ۱. تخلف از تعهد<br>۲. اقدام روی چک ( اجرای ثبت- حقوقی)<br>۳. احراز توسط مرجع تشخیص تخلف<br>۴. احراز میزان خسارت توسط مرجع تعیین کننده | ۱. تخلف از تعهد<br>۲. اقدام روی چک ( اجرای ثبت- حقوقی)<br>۳. احراز توسط مرجع تشخیص تخلف<br>۴. احراز میزان خسارت توسط مرجع تعیین کننده |
| نحوه وصول مبلغ                      | ۱. واخواست از بانک<br>۲. طرح دعوای حقوقی   | ۱. اعلام و مذاکره با همکار<br>۲. اقدام روی چک ( اجرای ثبت- حقوقی)   | ۱. اعلام و مذاکره با همکار<br>۲. اقدام روی چک ( اجرای ثبت- حقوقی)   |