|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اطلاعات** | **سفته** | **چک قدیم** | **چک جدید** |
| **صادر کننده** | 1. متعهد اول : همکار 2. متعهد دوم : معرف ( اعضاء خانواده- کاسب دارای پروانه – کارمند رسمی) | 1. صادر کننده اول: همکار 2. صادر کننده دوم : معرف ( اعضاء خانواده- کاسب دارای پروانه – کارمند رسمی) | 1. صادر کننده اول: همکار 2. صادر کننده دوم : معرف ( اعضاء خانواده- کاسب دارای پروانه – کارمند رسمی) |
| **مندرجات**  **الزامی سند (در زمان تنظیم )** | 1. امضای متعهد 2. اثر انگشت/گواهی امضا 3. شماره ملی متعهد 4. آدرس متعهد 5. محل تنظیم (برای شرکت­ها در تهران، حتماً تهران نوشته شود) | امضای متعهد | 1. امضا 2. ثبت چک به نام شرکت در سامانه صیادی و ارائه تأییدیه ثبت چک به شرکت |
| **مندرجات اختیاری سند**  **(در زمان ارائه)** | 1. مبلغ 2. تاریخ صدور 3. تاریخ پرداخت 4. در وجه شرکت به عنوان ضمانت حسن انجام کار در شرکت | 1. مبلغ 2. تاریخ صدور 3. تاریخ پرداخت 4. در وجه شرکت به عنوان ضمانت حسن انجام کار در شرکت | 1. مبلغ 2. تاریخ صدور 3. تاریخ پرداخت 4. در وجه شرکت به عنوان ضمانت حسن انجام کار در شرکت |
| **شرایط ضامنین** | فقط درج امضا و نام و نام خانوادگی و کد ملی در کنار امضا پشت سفته | فقط درج امضا و نام و نام خانوادگی و کد ملی در کنار امضا پشت چک |  |
| **اقدامات لازم در زمان ارائه** | رسید اخذ/تسلیم  (مطابق فرم نمونه) | رسید اخذ/تسلیم  (مطابق فرم نمونه) | رسید اخذ/تسلیم  (مطابق فرم نمونه) |
| **شرایط تحقق حق کارسازی/ ضبط** | 1. تخلف از تعهد 2. اجرا گذاشتن 3. احراز توسط مرجع تشخیص تخلف 4. احراز میزان خسارت توسط مرجع تعیین­کننده | 1. تخلف از تعهد 2. اقدام روی چک ( اجرای ثبت-حقوقی) 3. احراز توسط مرجع تشخیص تخلف 4. احراز میزان خسارت توسط مرجع تعیین­کننده | 1. تخلف از تعهد 2. اقدام روی چک ( اجرای ثبت-حقوقی) 3. احراز توسط مرجع تشخیص تخلف 4. احراز میزان خسارت توسط مرجع تعیین­کننده |
| **نحوه وصول مبلغ** | 1. واخواست از بانک 2. طرح دعوای حقوقی | 1. اعلام و مذاکره با همکار 2. اقدام روی چک ( اجرای ثبت-حقوقی) | 1. اعلام و مذاکره با همکار 2. اقدام روی چک ( اجرای ثبت-حقوقی) |

**دستورالعمل تضامین پرسنلی**